

CA 35/2019

**Conveni entre l'Ajuntament de Felanitx i el Consell Insular de Mallorca per al desenvolupament i ordenació dels serveis bibliotecaris públics del municipi**

**Parts**

Isabel Busquets Hidalgo, vicepresidenta primera i consellera executiva del departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca (NIF S0711002F), que actua en nom i representació del Consell de Mallorca.

Jaume Monserrat Vaquer, batle president de l'Ajuntament de Felanitx (NIF P0702200G), que actua en nom i representació d'aquest Ajuntament.

**Antecedents**

1. En la societat de la informació i del coneixement en la qual estam immersos, les administracions públiques tenen l'obligació de facilitar la igualtat d'oportunitats a tota la ciutadania i possibilitar l'accés a tot tipus d'informació posant-la a disposició de tothom i creant tots els mitjans necessaris perquè aquesta informació es converteixi amb coneixement.

2. La biblioteca pública d'àmbit municipal és actualment el centre local d'informació de la comunitat que assegura l'accés igualitari a la informació i al coneixement.

3. La Llei 19/2006, de 23 de novembre, del sistema bibliotecari de les Illes Balears és el marc en el qual s'han de desenvolupar els sistemes insulars de biblioteques que conformen el sistema bibliotecari de les Illes Balears.

4. L'esmentada llei estableix l'obligatorietat municipal de mantenir una biblioteca pública a tots els municipis de les Balears de més de dos mil habitants o un punt de biblioteca als municipis de menys de dos mil habitants i dona competències als consells insulars per donar suport a aquests serveis bibliotecaris.

5. L'Acord del Consell de Govern de 21 de gener de 2011 (BOIB núm. 17, de 3 de febrer) aprovà els paràmetres bàsics de biblioteca pública entesos com les bases per aconseguir un sistema bibliotecari coherent i eficient. Aquests paràmetres fixen les pautes bàsiques de planificació de les biblioteques públiques.

6. El Consell Executiu del Consell de Mallorca aprovà el Mapa Insular de la Lectura Pública en la sessió del 9 de febrer de 2011 (BOIB núm. 38, de 15 de març, instrument de

 **Consell de  
Mallorca**

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30 de gener 2020

 (30)

planificació que defineix els tipus de centres bibliogràfics necessaris a cada població i les seves funcions.

7. La Comissió Tècnica Insular de Biblioteques de Mallorca el 31 de gener de 2017 va emetre dictamen favorable sobre els "Paràmetres bàsics dels punts de biblioteca fixos de Mallorca".

8. El Ple del Consell de Mallorca del dia 8 de novembre de 2018 aprovà el Reglament del sistema insular de biblioteques públiques de Mallorca que desplega la Llei 19/2006, de 23 de novembre, i regula el conveni com a figura que estableix el suport que rebrà cada tipologia de biblioteca.

9. El Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, en la sessió duta a terme el 5 de desembre de 2018, va acordar, entre d'altres, el model del Conveni i annexes entre el CIM i els diferents ajuntaments de l'illa per al desenvolupament i ordenació dels serveis bibliotecaris públics del municipis.

10. Dia 24 de juliol de 2019 el Junta de Govern de l'Ajuntament de Felanitx va aprovar el Conveni entre el Consell Insular de Mallorca i la corporació per al desenvolupament i ordenació dels serveis bibliotecaris públics del municipis.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament plena capacitat jurídica i d'obrar per formalitzar aquest conveni d'acord amb les següents

## **Clàusules**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és regular les funcions d'assistència i de cooperació que el Consell Insular de Mallorca ofereix als serveis bibliotecaris municipals, els actuals i els que eventualment es puguin crear, de l'Ajuntament de Felanitx en l'Annex I, es relacionen els serveis actuals afectats per aquest conveni.

Aquests serveis bibliotecaris s'integren en la Xarxa de Biblioteques Públiques de Mallorca que el Consell de Mallorca gestiona concertadament amb els ajuntaments de l'illa.

### **2. Compromisos**

#### **2.1. De l'Ajuntament**

L'Ajuntament de Felanitx s'obliga a:

2.1.1. Elaborar el pla director municipal del servei de biblioteca pública d'acord amb els paràmetres vigents a les Illes Balears en matèria de biblioteques, en un termini de dos anys

comptadors a partir de la signatura del present conveni. El pla director ha d'incloure tant les estratègies i actuacions per crear o millorar les biblioteques i/o punts de biblioteca del municipi, com també les estratègies de gestió pròpies del servei (tipus de serveis que s'oferiran, gestió interna dels serveis, política de col·lecció, coordinació i gestió de la xarxa, gestió econòmica, etc.). Per elaborar el pla, disposaran de l'assessorament del personal dels serveis tècnics bibliotecaris del departament en matèria de Cultura del Consell Insular de Mallorca.

2.1.2. En cas de lloguer, pagar la renda i les despeses de manteniment i conservació dels locals destinats al servei de Biblioteca i fer-se càrrec de les assegurances tant de l'edifici com del contingut.

2.1.3. Sol·licitar un informe previ al Consell Insular de Mallorca per traslladar la biblioteca i/o punt de biblioteca a un altre edifici o local i qualsevol modificació de l'equipament o dels serveis, tant temporal com definitiu, s'ha de fer de comú acord entre l'Ajuntament i el Consell Insular de Mallorca.

2.1.4. Crear, en la plantilla del personal de la corporació, els llocs de treball necessaris per a l'atenció de la biblioteca i/o punt de biblioteca, de retribució i categoria que corresponguin, segons els paràmetres bàsics de biblioteca pública de les Illes Balears vigents (Annex II) o els paràmetres bàsics dels punts de biblioteca fixos (Annex III).

2.1.5. Designar una persona que s'encarregui de la coordinació dels serveis bibliotecaris del municipi i que depengui de l'Ajuntament en el desenvolupament de la seva comesa. Aquest coordinador o coordinadora podrà disposar de l'assessorament i del suport tècnic del Centre Coordinador de Biblioteques del Consell Insular de Mallorca. Aquesta persona, funcionària o laboral, ha d'estar adscrita als serveis bibliotecaris del municipi.

2.1.6. Incloure un o una vocal representant del Consell Insular de Mallorca en les proves selectives del personal destinat al servei de biblioteques.

2.1.7. Facilitar als serveis tècnics del Centre Coordinador de Biblioteques del Consell Insular de Mallorca la informació general i tècnica que els sigui sol·licitada sobre la seva situació i activitats, tant amb finalitats estadístiques com de coordinació.

2.1.8. Mantenir oberta al públic la biblioteca i/o punt de biblioteca un mínim d'hores setmanals segons els paràmetres bàsics de biblioteca pública de les Illes Balears (Annex II) o els paràmetres bàsics dels punts de biblioteca fixos (Annex III).

2.1.9. Fer accessibles les biblioteques i/o punts de biblioteca i disposar d'un pla d'emergències adequat a la normativa vigent en la matèria.

2.1.10. Adequar la biblioteca i/o punt de biblioteca a la normativa tècnica del Centre Coordinador de Biblioteques del Consell Insular de Mallorca, a la Llei 19/2006, de 23 de

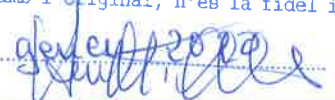


Consell de  
Mallorca

3

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30



novembre, del sistema bibliotecari de les Illes Balears i al Reglament del sistema insular de biblioteques públiques de Mallorca.

2.1.11. Sotmetre la biblioteca i/o punt de biblioteca a la inspecció tècnica del Consell Insular de Mallorca.

2.1.12. Garantir una senyalització correcta de la biblioteca i/o punt de biblioteca, tant a l'entrada, amb la indicació de l'horari del servei, com en la senyalització viària del municipi.

2.1.13. Recollir la denominació de tots els establiments acollits a aquest conveni en una placa exterior, en què ha de constar el nom de la biblioteca o del punt de biblioteca, l'emblema de l'Ajuntament i l'emblema del Consell Insular de Mallorca. El disseny del rètol ha de seguir el model del Consell o bé un model específic, si l'Ajuntament disposa d'un disseny propi per a les retolacions.

## 2.2. Del Consell Insular de Mallorca

El Consell Insular de Mallorca, a través del Centre Coordinador de Biblioteques de Mallorca, s'obliga a:

2.2.1. Cedir a les biblioteques o punts de biblioteca de creació nova, en qualitat d'usdefruit per trenta anys, un lot fundacional. Si abans dels trenta anys, aquests documents són esporgats s'han de tornar al Consell Insular de Mallorca perquè els tracti com a fons deteriorats o obsolets d'acord amb el que estableix el Reglament del sistema insular de biblioteques públiques de Mallorca.

2.2.2. Adquirir fons per a les biblioteques o punts de biblioteca. Incrementar anualment els fons bibliogràfics amb adquisicions noves de llibres, de revistes i d'altres materials bibliogràfics, en qualitat d'usdefruit per trenta anys, de conformitat amb la distribució a la qual es fa referència a l'Annex IV, sempre que no entri en col·lisió amb la política de col·lecció vigent. Si abans dels trenta anys, aquests documents són objecte d'esporgada, s'han de tornar al Consell Insular de Mallorca.

2.2.3. Donar el tractament catalogràfic oportú als fons documentals que s'incorporin i coordinar la catalogació de la resta de biblioteques del sistema insular.

2.2.4. Aportar regularment dotacions del material tècnic de gestió bibliotecària en un plantejament de treball en xarxa.

2.2.5. Oferir assessorament tècnic en la redacció del pla director municipal de biblioteques i en el seu funcionament posterior.

 Consell de  
Mallorca

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30

19 de gener 2020  




2.2.6. Establir línies d'ajudes per executar els plans directors municipals, una vegada transcorregut el termini d'elaboració, d'acord amb la política pressupostària del Consell Insular de Mallorca.

2.2.7. Mantenir el catàleg col·lectiu del sistema insular de biblioteques, amb el subministrament i instal·lació del programari informàtic necessari per a la gestió bibliotecària en un plantejament de treball en xarxa.

2.2.8. Gestionar l'esporgada dels materials adquirits i cedits en usdefruit a les biblioteques i/o punts de biblioteca.

2.2.9. Coordinar el préstec interbibliotecari a l'àmbit insular.

2.2.10. Proporcionar al personal de la biblioteca i/o punts de biblioteca la formació professional adequada per al desenvolupament de la seva funció.

2.2.11. Tractar les dades estadístiques de la biblioteca i/o punts de biblioteca i elaborar estudis d'avaluació.

2.2.12. Promocionar la lectura pública i les biblioteques d'àmbit insular planificant i subministrant activitats de foment de la lectura.

### 3. Comissió de seguiment

El personal del sistema insular de biblioteques públiques de Mallorca farà un seguiment de l'aplicació del conveni. Es constituirà una comissió de seguiment de l'aplicació. En formaran part: el coordinador o coordinadora de les biblioteques del municipi, un o una representant polític de l'Ajuntament i una persona representant tècnica del Consell Insular de Mallorca. La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, com a mínim, una vegada a l'any.

### 4. Resolució

Són causes de resolució del present conveni, les següents:

- Per mutu acord de les parts.
- Per impossibilitat manifesta legal o material de portar a terme el compliment de les seves previsions.
- Per incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.



Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30 gener 2020



## 5. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'inicia el dia de la signatura amb una durada de quatre anys, prorrogables per quatre anys més.

Com a mostra de conformitat, signem aquest conveni en dos exemplars.

Palma, 3 d'octubre de 2019

Pel departament de Cultura, Patrimoni i  
Política Lingüística del Consell de  
Mallorca

Isabel Busquets Hidalgo



Per la batlia de l'Ajuntament  
de Felanitx

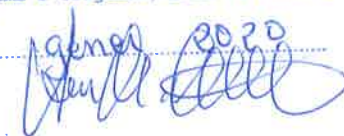
Jaume Monserrat Vaquer



Consell de  
Mallorca

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30



**Annex I. Relació dels serveis bibliotecaris municipals de l'Ajuntament de Felanitx afectats pel present conveni**

1. Biblioteca pública municipal de Felanitx.
2. Biblioteca pública municipal de Portocolom.



**Consell de  
Mallorca**

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, .....30.....

gener 2020  




Annex II. Paràmetres bàsics de biblioteca pública de les Illes Balears (BOIB núm. 17,  
de 3 de febrer de 2011)

| HABITANTS <sup>1</sup>                                           | BIBLIOTEQUES LOCALS<br>Municipis amb una biblioteca |                  |        |        |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|--------|--------|
|                                                                  | 2.000                                               | 3.500            | 5.000  | 10.000 |
| <b>&gt; FONDS</b>                                                |                                                     |                  |        |        |
| Documents de lliure accés per habitant                           | 3,5                                                 | 3                | 2,5    | 2      |
| <b>RATIO MUNICIPAL</b>                                           |                                                     |                  |        |        |
| Fons general <sup>2</sup>                                        | 7.000                                               | 10.500           | 12.500 | 20.000 |
| <b>ADULTS</b>                                                    | 4.530                                               | 7.075            | 8.700  | 14.840 |
| LIBRES                                                           | 3.850                                               | 6.080            | 7.560  | 12.210 |
| AUDIOVISUALS                                                     | 680                                                 | 995              | 1.140  | 1.630  |
| <b>INFANTIL</b>                                                  | 2.470                                               | 3.425            | 3.800  | 5.160  |
| LIBRES                                                           | 2.100                                               | 2.940            | 3.210  | 4.560  |
| AUDIOVISUALS                                                     | 370                                                 | 485              | 590    | 560    |
| <b>Títols de diaris i revistes</b>                               | 30                                                  | 45               | 55     | 90     |
| <b>ADULTS</b>                                                    | 20                                                  | 30               | 40     | 65     |
| <b>INFANTIL</b>                                                  | 10                                                  | 15               | 15     | 25     |
| <b>&gt; EQUIPAMENTS</b>                                          |                                                     |                  |        |        |
| Llocs de consulta <sup>4</sup>                                   | 35                                                  | 50               | 60     | 100    |
| Punts informàtics                                                | 3                                                   | 5                | 6      | 11     |
| d'accés públic <sup>5</sup>                                      | 5                                                   | 5                | 10     | 10     |
| <b>PERSONAL</b>                                                  |                                                     |                  |        |        |
| Jornades: Total ETC <sup>6</sup>                                 | 1 <sup>(1)</sup>                                    | 2 <sup>(1)</sup> | 3      | 5      |
| A1 - Tècnic de Biblioteca                                        | ---                                                 | ---              | ---    | ---    |
| A2 - Tècnic de Biblioteca                                        | 1                                                   | 1                | 1      | 1      |
| C1 - Tècnic Auxiliar de Biblioteca                               | ---                                                 | 1                | 2      | 4      |
| (1) PSES Personal dels Serveis Específics de Suport <sup>7</sup> | 1                                                   | 0-1              |        |        |
| (2) PBXM Personal Biblioteca de Xarxa Municipal <sup>8</sup>     |                                                     |                  |        |        |
| C2/AP - Personal de Suport <sup>9</sup>                          |                                                     |                  |        | 0-1    |
| <b>&gt; HORES SETMANALS DE SERVEI</b>                            |                                                     |                  |        |        |
| Hores d'obertura al públic                                       | 25                                                  | 25               | 30     | 35     |
| <b>&gt; INSTAL·LACIONS</b>                                       |                                                     |                  |        |        |
| Superfície total construïda (-programa + 30%)                    | 468                                                 | 598              | 728    | 1.053  |
| Superfície útil de programa                                      | 360                                                 | 460              | 560    | 810    |
| <b>ÀREA D'ACOLLIDA</b>                                           | 115                                                 | 120              | 150    | 170    |
| ESPAI D'INFORMACIÓ I RECEPCIÓ                                    | 40                                                  | 45               | 50     | 60     |
| ESPAIS DE PROMOCIÓ                                               | 75                                                  | 75               | 100    | 110    |
| SALA POLIVALENT <sup>10</sup>                                    | 40                                                  | 40               | 45     | 55     |
| MAGATZEN DE L'ESPAI POLIVALENT                                   | 0                                                   | 0                | 0      | 0      |
| SALA DE FORMACIÓ PERMANENT                                       | 35                                                  | 35               | 35     | 35     |
| SALA DE TREBALL EN GRUP                                          | 0                                                   | 0                | 20     | 20     |
| ADULTS                                                           | 0                                                   | 0                | 20     | 20     |
| INFANTIL                                                         | 0                                                   | 0                | 0      | 0      |
| <b>ÀREA DE LECTURA</b>                                           | 205                                                 | 300              | 355    | 580    |
| ESPAI D'ADULTS                                                   | 125                                                 | 190              | 225    | 390    |
| LIBRES I AUDIOVISUALS                                            | 110                                                 | 170              | 205    | 360    |
| DIARIS I REVISTES                                                | 15                                                  | 20               | 20     | 30     |
| ESPAI INFANTIL                                                   | 80                                                  | 110              | 130    | 190    |
| <b>ÀREA DE GESTIÓ</b>                                            | 40                                                  | 40               | 55     | 60     |
| DESPATX DE DIRECCIÓ                                              |                                                     |                  | 15     | 15     |
| SALA DE REUNIONS                                                 |                                                     |                  |        |        |
| ESPAI DE TREBALL PERSONAL                                        | 20                                                  | 20               | 10     | 10     |
| MAGATZEN LOGÍSTIC                                                |                                                     |                  | 5      | 5      |
| DIPÓSIT DOCUMENTAL                                               | 10                                                  | 10               | 15     | 20     |
| ESPAI DE DESCANS                                                 | 10                                                  | 10               | 10     | 10     |



*[Firma]*





| BIBLIOTEQUES CENTRALS URBANES I DE DISTRICTE<br>Municipis amb xarxes urbanes de biblioteques |        |        |                   |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------------------|-------------------|-------------------|
| HABITANTS <sup>2</sup>                                                                       | 20.000 | 30.000 | 40.000            | 50.000            | 100.000           |
| <b>&gt; FONDS</b>                                                                            |        |        |                   |                   |                   |
| Documents de lliure accés per habitant                                                       | 2      | 1,75   | 1,75              | 1,75              | 1,50              |
| <b>RATÍO MUNICIPAL</b>                                                                       |        |        |                   |                   |                   |
| Fons general <sup>2</sup>                                                                    | 30.000 | 37.000 | 45.500            | 52.500            | 75.000            |
| <b>ADULTS</b>                                                                                | 22.625 | 28.155 | 34.630            | 40.585            | 59.100            |
| LLIBRES                                                                                      | 20.260 | 25.340 | 31.165            | 36.730            | 54.325            |
| AUDIOVISUALS                                                                                 | 2.365  | 2.815  | 3.465             | 3.855             | 4.775             |
| <b>INFANTIL</b>                                                                              | 7.375  | 8.845  | 10.870            | 11.915            | 15.900            |
| LLIBRES                                                                                      | 6.600  | 7.560  | 9.265             | 10.260            | 14.625            |
| AUDIOVISUALS                                                                                 | 775    | 885    | 1.065             | 1.135             | 1.275             |
| <b>Títols de diaris i revistes</b>                                                           | 135    | 145    | 155               | 165               | 175               |
| <b>ADULTS</b>                                                                                | 100    | 110    | 120               | 130               | 140               |
| <b>INFANTIL</b>                                                                              | 35     | 35     | 35                | 35                | 35                |
| <b>&gt; EQUIPAMENTS</b>                                                                      |        |        |                   |                   |                   |
| Llocs de consulta <sup>4</sup>                                                               | 100    | 140    | 170               | 195               | 265               |
| Punts informàtics                                                                            | 15     | 18     | 20                | 22                | 31                |
| d'accés públic <sup>5</sup>                                                                  | 15     | 15     | 15                | 15                | 20                |
| <b>PERSONAL</b>                                                                              |        |        |                   |                   |                   |
| Jornades: Total ETC <sup>6</sup>                                                             | 7      | 9      | 10 <sup>(2)</sup> | 12 <sup>(2)</sup> | 15 <sup>(2)</sup> |
| A1 - Tècnic de Biblioteca                                                                    | 1      | 1      | 1                 | 1                 | 1                 |
| A2 - Tècnic de Biblioteca                                                                    | 1      | 2      | 2                 | 3                 | 4                 |
| C1 - Tècnic Auxiliar de Biblioteca                                                           | 5      | 6      | 7                 | 8                 | 10                |
| (1) PSES Personal dels Serveis Específics de Suport <sup>7</sup>                             |        |        |                   |                   |                   |
| (2) PBXM Personal Bibliotecari de Xarxa Municipal <sup>8</sup>                               |        |        | 1                 | 1                 | 2                 |
| C2/AP - Personal de Suport <sup>9</sup>                                                      |        |        |                   |                   |                   |
| <b>&gt; HORES SETMANALS DE SERVEI</b>                                                        |        |        |                   |                   |                   |
| Hores d'obertura al públic                                                                   | 40     | 40     | 40                | 45                | 55                |
| <b>&gt; INSTAL·LACIONS</b>                                                                   |        |        |                   |                   |                   |
| Superfície total construïda (=programa + 30%)                                                | 1.430  | 1.774  | 2.119             | 2.464             | 3.341             |
| Superfície útil de programa                                                                  | 1.100  | 1.365  | 1.630             | 1.895             | 2.570             |
| <b>ÀREA D'ACOLLIDA</b>                                                                       | 290    | 315    | 350               | 400               | 490               |
| ESPAI D'INFORMACIÓ I RECEPCIÓ                                                                | 95     | 100    | 110               | 130               | 160               |
| ESPAYS DE PROMOCIÓ                                                                           | 195    | 215    | 240               | 270               | 330               |
| SALA POLIVALENT <sup>10</sup>                                                                | 75     | 85     | 90                | 105               | 120               |
| MAGATZEM DE L'ESPAI POLIVALENT                                                               | 15     | 15     | 15                | 20                | 20                |
| SALA DE FORMACIÓ PERMANENT                                                                   | 55     | 55     | 55                | 55                | 70                |
| SALA DE TREBALL EN GRUP                                                                      | 50     | 60     | 80                | 90                | 120               |
| ADULTS                                                                                       | 30     | 40     | 50                | 60                | 80                |
| INFANTIL                                                                                     | 20     | 20     | 30                | 30                | 40                |
| <b>ÀREA DE LECTURA</b>                                                                       | 715    | 930    | 1.140             | 1.310             | 1.820             |
| ESPAI D'ADULTS                                                                               | 485    | 635    | 775               | 910               | 1.285             |
| LLIBRES I AUDIOVISUALS                                                                       | 445    | 590    | 710               | 850               | 1.220             |
| DIARIS I REVISTES                                                                            | 40     | 45     | 45                | 50                | 65                |
| ESPAI INFANTIL                                                                               | 230    | 295    | 365               | 400               | 535               |
| <b>ÀREA DE GESTIÓ</b>                                                                        | 95     | 120    | 140               | 185               | 260               |
| DESPATX DE DIRECCIÓ                                                                          | 15     | 15     | 15                | 15                | 15                |
| SALA DE REUNIONS                                                                             |        |        |                   | 20                | 20                |
| ESPAI DE TREBALL PERSONAL                                                                    | 30     | 45     | 50                | 55                | 80                |
| MAGATZEM LOGÍSTIC                                                                            | 10     | 10     | 10                | 10                | 10                |
| DIPÒSIT DOCUMENTAL                                                                           | 30     | 40     | 55                | 70                | 120               |
| ESPAI DE DESCANS                                                                             | 10     | 10     | 10                | 15                | 15                |



Consell de  
Mallorca

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma,

30 gener 2020

*[Firma]*



|                                                                                 |          | BIBLIOTEQUES LOCALS "DE PROXIMITAT" <sup>1</sup><br>Municipis amb xarxes urbanes |        |        | ÀREA D'INFLUÈNCIA |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------------------|
| HABITANTS <sup>2</sup>                                                          |          | 7.000                                                                            | 15.000 | 30.000 |                   |
| > FONS                                                                          |          |                                                                                  |        |        |                   |
| Documents de lliure accés per habitant                                          |          |                                                                                  |        |        |                   |
| RATIO MUNICIPAL                                                                 |          |                                                                                  |        |        |                   |
| Fons general <sup>3</sup>                                                       |          | 11.000                                                                           | 17.000 | 30.000 |                   |
| ADULTS                                                                          |          | 7.400                                                                            | 11.825 | 22.250 |                   |
| LIBRES                                                                          |          | 6.350                                                                            | 10.750 | 20.600 |                   |
| AUDIOVISUALS                                                                    |          | 1.050                                                                            | 1.075  | 1.650  |                   |
| INFANTIL                                                                        |          | 3.600                                                                            | 5.175  | 7.750  |                   |
| LIBRES                                                                          |          | 2.100                                                                            | 4.400  | 6.600  |                   |
| AUDIOVISUALS                                                                    |          | 1.500                                                                            | 725    | 1.150  |                   |
| Títols de diaris i revistes                                                     |          | 47                                                                               | 75     | 135    |                   |
| ADULTS                                                                          |          | 32                                                                               | 52     | 100    |                   |
| INFANTIL                                                                        |          | 15                                                                               | 23     | 35     |                   |
| > EQUIPAMENTS                                                                   |          |                                                                                  |        |        |                   |
| Llocs de consulta <sup>4</sup>                                                  |          | 50                                                                               | 85     | 125    |                   |
| Punts informàtics d'accés públic <sup>5</sup>                                   | Consulta | 5                                                                                | 9      | 16     |                   |
|                                                                                 | Formació | 5                                                                                | 10     | 10     |                   |
| PERSONAL                                                                        |          |                                                                                  |        |        |                   |
| Jornades: Total ETC <sup>6</sup>                                                |          | 2                                                                                | 4      | 6      |                   |
| A1 - Tècnic de Biblioteca                                                       |          | 1                                                                                | 1      | 2      |                   |
| A2 - Tècnic de Biblioteca                                                       |          | 1                                                                                | 1      | 2      |                   |
| C1 - Tècnic Auxiliar de Biblioteca                                              |          | 1                                                                                | 3      | 4      |                   |
| <sup>(1)</sup> PSES Personal dels Serveis Especialitzats de Suport <sup>7</sup> |          |                                                                                  |        |        |                   |
| <sup>(2)</sup> POXM Personal Bibliotecari de Xarxa Municipal <sup>8</sup>       |          |                                                                                  |        |        |                   |
| C2/AP - Personal de Suport <sup>9</sup>                                         |          |                                                                                  |        |        |                   |
| > HORES SETMANALS DE SERVEI                                                     |          |                                                                                  |        |        |                   |
| Hores d'obertura al públic                                                      |          | 25                                                                               | 35     | 40     |                   |
| > INSTAL·LACIONS                                                                |          |                                                                                  |        |        |                   |
| Superfície total construïda (=programa + 30%)                                   |          | 618                                                                              | 910    | 1.365  |                   |
| Superfície útil de programa                                                     |          | 475                                                                              | 700    | 1.050  |                   |
| ÀREA D'ACOLLIDA                                                                 |          | 120                                                                              | 155    | 210    |                   |
| ESPAI D'INFORMACIÓ I RECEPCIÓ                                                   |          | 45                                                                               | 55     | 80     |                   |
| ESPAYS DE PROMOCIÓ                                                              |          | 75                                                                               | 100    | 130    |                   |
| SALA POLIVALENT <sup>10</sup>                                                   |          | 40                                                                               | 45     | 55     |                   |
| MAGATZEN DE L'ESPAI POLIVALENT                                                  |          | 0                                                                                | 0      | 0      |                   |
| SALA DE FORMACIÓ PERMANENT                                                      |          | 35                                                                               | 35     | 35     |                   |
| SALA DE TREBALL EN GRUP                                                         |          | 0                                                                                | 20     | 40     |                   |
| ADULTS                                                                          |          | 0                                                                                | 20     | 20     |                   |
| INFANTIL                                                                        |          | 0                                                                                | 0      | 20     |                   |
| ÀREA DE LECTURA                                                                 |          | 220                                                                              | 500    | 790    |                   |
| ESPAI D'ADULTS                                                                  |          | 195                                                                              | 310    | 525    |                   |
| LIBRES I AUDIOVISUALS                                                           |          | 175                                                                              | 290    | 465    |                   |
| DIARIS I REVISTES                                                               |          | 20                                                                               | 20     | 40     |                   |
| ESPAI INFANTIL                                                                  |          | 125                                                                              | 190    | 265    |                   |
| ÀREA DE GESTIÓ                                                                  |          | 35                                                                               | 45     | 50     |                   |
| DESPATX DE DIRECCIÓ                                                             |          | 15                                                                               | 15     | 15     |                   |
| SALA DE REUNIONS                                                                |          |                                                                                  |        |        |                   |
| ESPAI DE TREBALL PERSONAL                                                       |          | 5                                                                                | 15     | 20     |                   |
| MAGATZEN LOGÍSTIC                                                               |          | 5                                                                                | 5      | 5      |                   |
| DIPÒSIT DOCUMENTAL                                                              |          | 0                                                                                | 0      | 0      |                   |
| ESPAI DE DESCANS                                                                |          | 10                                                                               | 10     | 10     |                   |



Consell de  
Mallorca

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,

Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30

gener 2020  
*[Signatures]*

### Annex III. Paràmetres dels punts de biblioteca fixos

| FONS                                                                                                                             |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Fons general</b>                                                                                                              |          |
| <b>INFANTIL I ADULTS</b>                                                                                                         |          |
| Novetats                                                                                                                         |          |
| Llibres narrativa adults                                                                                                         |          |
| Llibres coneixements                                                                                                             |          |
| Llibres narrativa infantil                                                                                                       |          |
| Audiovisuals                                                                                                                     |          |
| <b>Títols de diaris i revistes</b>                                                                                               |          |
| <b>ADULTS</b>                                                                                                                    |          |
| <b>INFANTIL</b>                                                                                                                  |          |
| <b>EQUIPAMENTS</b>                                                                                                               |          |
| Llocs de consulta (3 x 3)                                                                                                        |          |
| Adults                                                                                                                           |          |
| Butaques revistes                                                                                                                |          |
| Infantils                                                                                                                        |          |
| Punts informàtics                                                                                                                | Consulta |
| <b>PERSONAL</b>                                                                                                                  |          |
| Total                                                                                                                            |          |
| <b>HORES SETMANALS DE SERVEI</b>                                                                                                 |          |
| Hores d'obertura al públic                                                                                                       |          |
| <b>INSTAL·LACIONS</b>                                                                                                            |          |
| <b>Superfície total construïda</b>                                                                                               |          |
| Es recomana:                                                                                                                     |          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Àrea infantil</li> <li>Àrea d'adults</li> <li>Àrea de publicacions periòdiques</li> </ul> |          |

| PUNTS DE BIBLIOTECA FIXOS<br><2.000 habitants                                                                                                                                                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 0-1000 habitants                                                                                                                                                                                                                  | 1001-2000 habitants |
| Mínim: 500 volums                                                                                                                                                                                                                 | Mínim: 800 volums   |
| Fons a aportar pels serveis de biblioteca mòbils <sup>1</sup>                                                                                                                                                                     |                     |
| 425                                                                                                                                                                                                                               | 680 <sup>2</sup>    |
| 75                                                                                                                                                                                                                                | 120                 |
| 10 títols                                                                                                                                                                                                                         |                     |
| 10 Totals                                                                                                                                                                                                                         | 16 Totals           |
| 4                                                                                                                                                                                                                                 | 6                   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                 | 2                   |
| 3                                                                                                                                                                                                                                 | 6                   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                 | 2                   |
| 1 Tècnic auxiliar de biblioteca                                                                                                                                                                                                   |                     |
| 10 hores                                                                                                                                                                                                                          | 15 hores            |
| Es recomana que l'horari s'estableixi en funció de les hores d'oci de la majoria de la població que ha de ser atesa.                                                                                                              |                     |
| Entre 50 i 70 m²                                                                                                                                                                                                                  |                     |
| Es recomana que estigui ubicat preferentment dins un centre cultural del municipi. També es recomana que sigui un espai polivalent i que el mobiliari sigui mòbil per quan s'hagin de realitzar activitats al punt de biblioteca. |                     |

<sup>1</sup> Transitòriament, i mentre no estiguin en funcionament, les novetats bibliogràfiques les aportarà el Centre Coordinador de Biblioteques de Mallorca.

<sup>2</sup> El tant per cent de literatura d'adults i de literatura infantil que s'adquirirà per a cada municipi vendrà donat pels estudis de població concrets de cadascun d'ells.



Consell de  
Mallorca

Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30

gener 2020  
11  
*[Signatura]*

#### **Annex IV. Distribució dels fons bibliogràfics**

L'aportació del Consell Insular de Mallorca a cada municipi s'ha de regir per les següents fórmules:

Els recursos del Centre Coordinador per a l'adquisició del fons bibliogràfic a què es refereix l'apartat 2.2.2 del conveni s'han de distribuir de la manera següent:

1. Un 30 per 100 entre el nombre de biblioteques adherides al Centre, per tant, resulta una quota fixa idèntica per a cada biblioteca.
2. El 70 per 100 restant s'ha de repartir de forma directament proporcional al nombre d'habitants de cada municipi.

Els lots fundacionals de biblioteques s'han de detreure de la partida inicial abans del repartiment.



Jo, Ana M. Catalán Carrera, per delegació de  
firma de la Secretaria General del Consell de Mallorca,  
Donc fe: que la present fotocòpia que ha estat  
confrontada per mi amb l'original, n'és la fidel i  
exacta reproducció.

Palma, 30 gener 2020

